

L'ASSOCIATION DES FOURNIER D'AMÉRIQUE

Réunion régulière du conseil d'administration 4053 rue des Villas, Québec (secteur Cap-Rouge) Lundi le 17 juin 2019 - 19 H 00

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture de la réunion
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3- Adoption du procès-verbal de la réunion du 13 mai 2019
- 4- Suivi au procès-verbal de la réunion du 13 mai 2019
- 5- Rapport du trésorier/Roger
- 6- Approbation des dépenses/Roger
- 7- Membership à ce jour/Laurette
- 8- Projet de résolution pour la modification au règlement général nº 1, article 9.05, concernant la vidéo-conférence/Hélène
- 9- Rapport de la présidente 2018-2019/Hélène
- 10- Plan d'action 2019-2020/Hélène
- 11- Ordre du jour AGA du 10 août 2019/Hélène
- 12- Activités 2019
 - 12.1-Tournoi golf et pétanque Adrien-Fournier 2019/Lina
 - 12.2-Rassemblement 2019/Hélène
- 13- Calendrier des rencontres du CA 2019-2020/Hélène
- 14- Varia

15- Levée de l'assemblée

- Pj -Procès-verbal du 13 mai 2019
 - -Résolution pour la modification au règlement général nº 1, article 9.05
 - -Rapport de la présidente 2018-2019
 - -Plan d'action 2019-2020
 - -Ordre du jour AGA 10 août 2019
 - -Calendrier des rencontres du CA 2019-2020



L'ASSOCIATION DES FOURNIER D'AMÉRIQUE Procès-verbal de la Réunion régulière du conseil d'administration

17 juin 2019 – 19h00 Au 4053 rue des Villas, Québec, G1Y 1V5

Présences : Hélène, Pierre, Lina, Roger, Laurette, Réal

Au téléphone : Raymond et par vidéo-conférence : Francis et Ronald.

1- Ouverture de l'assemblée

Hélène souhaite la bienvenue à tous et procède à l'ouverture de l'assemblée à 19h05.

2- Lecture et adoption de l'ordre du jour

R-19-19 Après l'ajout de 3 sujets au point 10 Varia, l'adoption de l'ordre du jour est proposée par Réal et secondée par Roger.

3- Adoption du procès-verbal de la réunion du 13 mai 2019

R-19-20 L'adoption du procès-verbal de la réunion du 13 mai 2019 est proposée par Roger et secondée par Lina.

4- Suivi au procès-verbal de la réunion du 13 mai 2019

Au point 4, 8.3 : Pierre a transmis à la FAFQ la liste des monuments et plaques pour leur usage et ensuite, certaines seront transmises à Patrimoine Québec pour une mise à jour de leur site. Pierre a acheté un petit coffrefort, pour conserver en sécurité les archives de l'Association,

Au point 5, La procédure Interac a été publiée dans le bulletin du mois de juin et sera bientôt placée sur le site web par Francis.

Au point 10.1, Francis n'a pas eu le temps d'ajouter sur le site web un onglet Bénévolat, il le fera prochainement. Au point 10.2, Mme Céline Baillargeon recevra un hommage pour son dévouement à organiser le tournoi de Pétanque. Lina va lui présenter un cadeau d'une valeur de 50\$. Lina a fait une relance par courriel pour cette belle journée.

Au point 10.4, le comité de généalogie fera un rappel à l'automne, pour connaître le premier ancêtre de ceux qui ne l'ont pas encore donné.

Laurette fera bientôt une demande de prix chez Copies de la Capitale pour la numérisation des livres Nos Fournier qui ont-ils? 1 et 2 et les dictionnaires Fournier.

5- Rapport du trésorier /Roger

Roger présente les États financiers pour la période se terminant le 16 juin 2019, et la comparaison de l'année 2018. L'actif est de 23 540,70 \$, contre 25 529,66 \$; il y a 2 408,04 \$ au compte courant et un placement à court terme de 15 127,63\$. Le passif à court terme est de 5 114,39 \$. Le bénéfice net est de -647,03 \$. Le passif et l'avoir est de 23 540,70 \$. L'inventaire en date du 16 juin 2019 se situe à 4 784,83 \$

-Pierre va demander à Mme Diane Blais de faire une commandite pour l'année 2019-2020.

La publication du Bulletin Le Fournier s'améliore. Le travail en équipe avec Lina qui fait les corrections directement sur Publisher va permettre de diminuer les coûts de la mise en page et accélérer le processus.

6- Approbation des dépenses/Roger

1 1 11 dia Mara Diana Plais	321,93\$
Reliure Multi-services : préparation du bulletin : Mme Diane Blais	321,930
Groupe ETR: impression du bulletin	667,72\$
Diner des Bénévoles (Hélène)	340,27\$
Photocopies du sondage (Lina)	50,00\$
Impression : Épreuve du bulletin (Lina)	19,00\$
Diner des Bénévoles, vin, (Roger)	26,00\$
Poste Canada (envoi postal par Pierre)	5,37\$
Bureau en Gros : Coffre-fort (Pierre)	68,00\$
Daileau V. Store	

R-10-21 L'approbation des dépenses est proposée par Laurette et appuyée par Pierre.

7- Membership à ce jour/Laurette

Nous avons 230 membres actifs à cette date contre 242 l'an dernier. 28 personnes n'ont pas renouvelé cette année.

8- Projet de résolution pour la modification au règlement général no 1 article 9.05, concernant la vidéoconférence/Hélène

La résolution pour la modification au règlement général no1 article 0,05 concernant la vidéo-conférence sera proposée au point 7 à l'ordre du jour de l'AGA. L'avis important a été publié dans le bulletin. On ajoute : participation par téléphone. Annexe*

9- Rapport de la présidente 2018-2019/Hélène

Hélène nous fait lecture de son rapport qui sera présenté à l'AGA.

10- Plan d'action 2019-2020 /Hélène

Hélène nous fait part de son plan d'action pour l'année 2019-2020. Un bulletin spécial sera envoyé par courriel aux membres en septembre en suivi au rassemblement. Il faudra relancer les personnes qui ont offert leur bénévolat. Trouver des pistes de réflexions pour stimuler l'intérêt de nos membres. Pour les différentes régions, une suggestion est faite d'offrir d'accompagner des festivités familiales. Annexe*

11- Ordre du jour AGA du 10 août 2019 /Hélène.

Cinq postes d'administrateurs sont à combler. Pierre va demander à Gilles Fournier d'agir comme président des élections. Roger s'occupe de contacter Georges pour savoir s'il veut poursuivre son travail de vérificateur pour 2019-2020. Au prochain diner des bénévoles, Pierre suggère de donner une reconnaissance à Georges, notre vérificateur comptable depuis plusieurs années.

12- Activités 2019

12.1 Tournoi de golf et pétanque Adrien Fournier 2019/Lina

Lina a reçu une dizaine d'inscriptions à date pour le tournoi de golf. Elle va faire la recherche de prix de présence. L'Association va donner 3 ensembles comprenant 1 stylo, 1 carnet d'adresse, 1 ensemble de sousverre, 1 épinglette, 1 porte-clés; 2 casquettes; 2 tabliers : le tout pour une valeur de 146 \$ (prix de vente). De plus, Hélène a préparé un feuillet souvenir pour les participants à cette activité.

12.2 Rassemblement 2019/Hélène

Le 2 août à 9h30 am, aura lieu Chez Pierre une rencontre préparatoire pour le comité organisateur du rassemblement.

Il y aura un stylo et un petit feuillet souvenir du Rassemblement à insérer dans la pochette offerte par la MRC de Batiscan.

On préparera les cocardes, incluant le coupon de tirage de prix de présence. Comme prix de présence, il y aura 3 certificats-cadeau : l'adhésion pour 1 an à l'association. Hélène s'occupe de les préparer. M. Marcel Fournier sera présent au rassemblement et il aura une table à sa disposition pour la vente de ses livres.

Les tâches:

- Hélène : Le conférencier sera invité ainsi que sa conjointe au souper et, comme il ne demande pas d'honoraires, nous ferons un don de 50\$ à la Société d'histoire de Batiscan. 3 Certificats-cadeaux pour l'adhésion 1 an à l'AFA. Apporter une glacière
- Pierre : Le permis de vente de boisson à la régie des alcools, les cocardes, les coupons, le montage des photos.
- Roger : Le budget, le bar, le transport en autobus, le pourboire, la glace pour le punch, glacière.
- Laurette : Les inscriptions, l'accueil avec Lina et Denise.
- Lina : relance par courriel vers le 15 juillet, apporter une glacière
- Réal : maître de cérémonie en avant-midi et Francis : maître de cérémonie en après-midi.
- Réal et/ou Denise : photographe, dont le nouveau CA.
- Sophie : table de vente des articles promotionnels

13- Calendrier des rencontres 2019/Hélène

Un calendrier des rencontres du CA pour l'année 2019-2020 est proposé, incluant le 30 septembre et le 21 octobre.

14- Varia

14.1 Rassemblement 2020 avec les familles Blanchet-te

Ce rassemblement aura lieu à Montmagny en 2020. La 3è rencontre du comité organisateur aura lieu le 26 juin prochain. Hélène dépose un projet d'ordre du jour pour ce rassemblement. Réal s'offre pour parler de l'histoire du cimetière de St-Pierre de Montmagny. Pierre, Laurette, Roger et Hélène représente les Fournier sur le comité.

14.2 Dépôt d'une motion par Hélène

Hélène présente une motion de reconnaissance à Réal (001) soulignant son geste d'initiateur à la création de l'AFA et son immense implication dans l'association. Texte en annexe*

14.3 Prochaine rencontre le 30 septembre

La prochaine rencontre aura lieu le 30 septembre 2019.

15-Levée de l'Assemblée

R-19-22 À 21h45, Hélène propose la levée de l'assemblée, appuyée par Lina.

Hélène Fournier, Présidente

Laurette Fournier, Secrétaire

Laurette Fourmer

2019-07-17-F

- PJ Résolution pour la modification au règlement général no l'article 9,05
 - Plan d'action 2019-2020
 - Ordre du jour AGA 10 août 2019
 - Motion de reconnaissance à Réal Fournier.

Association des Fournier d'Amérique Bilan au 2019-06-16

Créé le: 2019-06-16

			2018-06-14
ACTIF			
Actifs à court terme			
Part sociale	5,00\$		
Compte courant	2 408,04 \$		
Total de l'encaisse		2 413,04 \$	11 119,16\$
Investissement Épargne-placement		15 127,63 \$	10 018,17 \$
Comptes clients	0,00\$		
Total à recevoir		0,00\$	0,00\$
Assurances payées d'avance		33,00 \$	152,25\$
Frais payés d'avance		246,00\$	275,00\$
Avances / Rassemblement annuel		936,20\$	303,60\$
Droits d'auteur payés d'avance		0,00\$	0,00\$
Stock d'articles de promotion	Percent	4 784,83 \$	3 643,05 \$
Total actifs à court terme	-	23 540,70 \$	25 511,23 \$
Logiciel d'ordinateur non amorti		0,00\$	18,43\$
TOTAL ACTIF	_	23 540,70 \$	<u>25.529,66.\$</u>
PASSIF		,	
Passif à court terme			
Comptes à payer	439,64\$		1 851,40 \$
Cotisations perçues d'avance	4 674,75 \$		4711,18\$
Total créditeurs	98-100	5 114,39 \$	6 562.58 \$
Total du passif à court terme	_	5 114,39 \$	6 562.58 \$
TOTAL PASSIF	_	5 114,39 \$	6 562,58 \$
AVOIR DES PROPRIÉTAIRES			
Avoir des propriétaires			
Bénéfices non répartis- exer. préc.		19 073,34 \$	18 694,57 \$
Bénéfice net		-647,03 \$	272.51 \$
Total - Avoir des propriétaires		18 426,31 \$	18 967.08 \$
TOTAL AVOIR DES PROPRIÉTAIRES	_	18 426,31 \$	18 967.08 \$
PASSIF ET AVOIR	_	23 540,70 \$	<u>25.529,66.\$</u>

Association des Fournier d'Amérique État des résultats 2018-07-01 au 2019-06-16

2017-2018

nn		
	n	

Crée le: 2019-06-16

Produit des ventes	CEE EO C	612.90 €
Ventes articles de promotion	655,50 \$	612,80 \$
Ventes Dictionnaire - Nicolas	80,00\$	155,00 \$
Ventes Dictionnaire - Guillaume	360,00 \$	126,00 \$
Ventes Fournier Vol. 1	35,00 \$	71,25 \$
Ventes Fournier Vol. 2	15,00 \$	71,25 \$
Total Ventes articles de promotion		145,50 \$ <u>1 036.30 \$</u>
Ventes nettes	- 1	145,50 \$ 1 036,30 \$
Autre produit		
Cotisations / Renouvellements	4 068,75 \$	4 720,83 \$
Cotisations / Nouveaux membres	247,92\$	214,58 \$
Cotisations / Membres à vie	315,33 \$	389.27 \$
Total Cotisations des membres	46	532,00 \$ 5 324,68 \$
Dons des membres	13	340,00 \$ 1 180,00 \$
Revenu d'intérêts		103,70 \$ 28,66 \$
Publicité dans ``Le Fournier``	-	100,00 \$ 100,00 \$
Produit divers		128,38 \$ 101.00 \$
Total - Autre produit	63	304,08 \$ <u>6.734.34 \$</u>
TOTAL PRODUIT		449,58 \$ <u>/ //0.64 \$</u>
CHARGE		
Coût des marchandises vendues		
Coût - articles vendus	2	482.91 \$ 776.74 \$
Coût total des marchandises vendues		482.91 \$ 776.74 \$
Courtotal des marchandises vendues		775774
Frais généraux d'administration		
Cotisations à la F.A.F.Q.		521,00 \$ 575,00 \$
Préparation du bulletin		333,72 \$ 724,34 \$
Impression des bulletins		220,62 \$ 1 747,90 \$
Envoi - Journal Le Fournier	8	815,05 \$ 1 039,25 \$
Frais et licences d'affaires		34,00 \$
Courrier & frais postaux		589,25 \$ 544,66 \$
Rassemblement annuel		-79,28 \$ -1 056,42 \$
Promotion	5	573,15 \$ 961,00 \$
Photos & Films		51,19 \$ 0,00 \$
Assurance	1	185,25 \$ 192,00 \$
Intérêt & frais bancaires		37,45 \$ 32,45 \$
Fournitures de bureau et papeterie	3	394,28 \$ 41,81 \$
Photocopies	1	176,28 \$ 102,85 \$
Divers, fondations		0,49 \$ 295,19 \$
Publications sur les Fournier	4	417,98 \$ 816,82 \$
Salons de généalogie		50,00 \$ 0,00 \$
Activité / Cabane à sucre / Golf	1	123,21 \$ 24,34 \$
Téléphone / Internet / Web site	4	147,50 \$ 91,00 \$
Réunions (bénévoles)	3	366,27 \$ 500,00 \$
Frais de déplacements	2	256,80 \$ 55,20 \$
Hébergement		99,49 \$ 0.00 \$
Total - Frais généraux d'admin.	76	613,70 \$ 6 721,39 \$
TOTAL CHARGE	80	096,61 \$ / 498,13 \$
BENEFICE NET	-6	647,03 \$ <u>272,51 \$</u>

Association des Fournier d'Amérique Stocks : Rapport sommaire au 2019-06-16

N° article	Description	Unité	Quantité	Coût	Valeur
A100	Blason de l'AFA (carton de 8½ x 11)	Chaque	8	0,69\$	5,52\$
A105	Carnet d'adresse	Chaque	24	8,35\$	200,40\$
A110	Épinglettes	Chaque	72	1,47\$	105,84\$
A112	Lingette à lunettes	Chaque	109	2,95\$	321,55\$
A115	Tablier	Chaque	43	12,53\$	538,79\$
A116	Stylos (nouveau)	Chaque	146	1,66\$	242,36\$
A117	Stylo / Spécial 20e	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A120	Porte-clés	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A121	Porte-clés (2016)	Chaque	52	2,25\$	117,00\$
A125	Tire-bouchons	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A126	sous-verres	Chaque	92	1,05\$	96,60\$
A130	Jeux de cartes	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A134	Casquette beige 2019	Chaque	18	15,87\$	285,66\$
A135	Casquettes beige	Chaque	2	9,44 \$	18,88\$
A136	Casquettes bleu marine 2019	Chaque	17	15,87\$	269,79\$
A137	Casquettes rouge	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A138	Casquettes vert	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A139	Casquettes noir	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A140	Visières	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A145	Ouvre-lettres	Chaque	4	4,09\$	16,36\$
A150	Drapeaux (6``x10``)	Chaque	27	6,87\$	185,49\$
A151	Drapeaux (12"x18")	Chaque	20	9,94\$	198,80\$
A152	Drapeaux (3' x 6')	Chaque	4	39,04\$	156,16\$
A160	Cahier-souvenirs (anglais)	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A161	Cahier-souvenirs (français)	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A165	Boîtes de carton	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A170	Bulletins ``Le Fournier`` (Vol.1 no. 1 à aujourd`hui)	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A210	Dictionnaires (Nicolas)	Chaque	8	37,51 \$	300,08\$
A220	Dictionnaires (Guillaume)	Chaque	23	51,26\$	1 178,98 \$
A230	Nos Fournier (Volume 1)	Chaque	23	11,64\$	267,81\$
A240	Nos Fournier (Volume 2)	Chaque	23	12,12\$	278,76\$
A300	Dons	Chaque	0	0,00\$	0,00\$
A350	Divers	Chaque	0	0,00\$	0,00\$

4 784,83 \$

Créé le: 2019-06-16

Association des Fournier d'Amérique Plan d'action 2019-2020

Les membres de l'Association nous confirment à travers leurs réponses au sondage 2019 que la mission et les objectifs de l'AFA répondent bien à leurs attentes et à la réalité d'aujourd'hui. C'est au niveau du memberhip qu'il faudra mettre plus d'effort. Il est important de savoir que 96% des membres de l'Association ont plus de 50 ans dont la moitié ont plus de 70 ans. Chaque année le nombre d'adhésions diminue. Il faudra donc trouver des méthodes innovatrices pour susciter l'intérêt à se réinscrire et recruter de nouveaux membres.

Voici les principales actions à poser en 2019-2020

- -Conserver les huit rencontres de l'année avec le CA afin de maintenir la motivation. Il faudra toutefois convenir d'un horaire plus léger quitte à travailler en comité restreint certains sujets avant de l'amener en discussion au CA.
- -Maintenir les comités de l'année dernière soit : le bulletin « Le Fournier », Web et Facebook, Rassemblement annuel, Archives-généalogie-patrimoine.
- -S'assurer d'un soutien continue sur les différents dossiers de l'AFA et prévoir une relève.
- -Mettre en place un comité de gestion des membres (membership) dès l'automne afin de relancer les adhésions et se tenir proche de l'intérêt des membres.
- -Produire un bulletin électronique « Spécial » en septembre en suivi à l'AGA du mois d'août afin d'informer les membres des dernière nouvelles (rapport de la présidente, photo et composition du nouveau CA).
- -Relancer régulièrement nos membres concernant le bénévolat et la rédaction d'articles pour alimenter le bulletin « Le Fournier ».
- -Développer des capsules de vie avec certains de nos membres en vue d'une publication dans le bulletin « Le Fournier ».
- -Maintenir à jour le site Web et la page Facebook de l'AFA.
- -Bonifier les activités habituelles de l'AFA.
- -Faire numériser les cinq dictionnaires « Fournier » et les deux volumes « Les Fournier qui sontils? ». Ainsi, nous pourrons conserver en sécurité les versions numériques dans nos archives et reproduire au besoin des copies sur demande.

Quelques pistes de réflexion pour améliorer les finances et stimuler l'intérêt du membership pour l'Association

- -Une année sur deux nous avons commencé à tenir notre rassemblement annuel en collaboration avec une autre Association de famille afin de partager certains coûts comme ceux de la salle, du conférencier, etc (ex : 2017 et 2020 avec l'Association des familles Blanchet).
- -Inciter les grands-parents à offrir en cadeaux à leurs enfants et petit-enfants une carte de membre spéciale à l'AFA. Elle aurait une durée de cinq ans pour un coût de \$100. Cela permettrait au nouvel adhérent de recevoir le bulletin « Le Fournier », les invitations aux activités, de s'initier à la généalogie ainsi qu'à la vie de l'Association et de développer l'intérêt sur une période initiale de cinq années. Cette initiative a probablement déjà été utilisée mais il n'est pas mauvais d'y revenir sous forme d'une promotion.
- -Offrir plus d'avantages d'être membre de l'Association : accès sans frais aux anciens numéros du bulletin « Le Fournier », mettre en contact des individus en recherche sur le même ancêtre de façon à promouvoir les échanges, offrir une économie de 50% sur le renouvellement d'une adhésion d'un membre s'il réfère une nouvelle adhésion à l'Association etc.
- -Se faire connaître en tant qu'Association de familles Fournier auprès des société d'histoire et de généalogie des régions en prenant contact avec eux et en leur faisant suivre notre feuillet promotionnel. Lors du sondage, plusieurs membres ont montré un intérêt pour la généalogie. Il est fort possible que dans les régions, d'autres Fournier passionnés par leur généalogie, veuillent en savoir davantage sur leur lignée et l'histoire de leur premier ancêtre.
- -Évaluer la mise en place de mini-rassemblements en région afin de rencontrer les attentes de certains membres éloignés. Par exemple, on pourrait se donner rendez-vous dans un restaurant pour un diner de groupe où deux membres du CA seraient présents. Chaque participant paierait sa facture. Par la suite, on pourrait se déplacer à la société d'histoire et de généalogie de l'endroit. Une petite conférence se donnerait sur un ancêtre Fournier ou un évènement en lien avec celui-ci, soit par un représentant du CA ou par un conférencier de la société d'histoire de l'endroit. Il est pensable que le local soit offert gratuitement. On pourrait, par exemple, charger \$5/pp pour couvrir les frais de déplacements des membres du CA (repas, km etc).

Estimé des résultats financiers au 30 juin 2019

Bénéfice	e net au 30 avril 2019		360,00\$
Plus:	Revenus de cotisations des membres 2 mois à 400\$ Revenus d'intérêts Autres (dons, vente d'articles)	800,00 \$ 25,00 \$ 250,00 \$ _	1 075,00 \$ 1 435,00 \$
Moins:	Préparation, impression et envoi du bulletin de juin Remise de médaille du Lt-Gouv Repas des bénévoles Remb. Comptes de dépenses Autres	1 000,00 \$ 62,00 \$ 450,00 \$ 150,00 \$ 100,00 \$	1 762,00 \$
Perte pr	révue au 30 juin 2019	=	-327,00\$

Paiement par INTERAC

Votre Association est dorénavant accréditée afin de recevoir vos paiements via le système *INTERAC*. Veuillez noter qu'il n'y a aucun frais pour ce service. Les virements sont acceptés seulement en dollars canadiens (\$ cdn). La façon de procéder est la suivante :

- Ouvrez une session dans l'application de services bancaires ou mobiles de votre institution financière;
- Allez à la fonction ``Dépôt automatique`` ou ``Envoyer de l'argent`` qui se trouve généralement dans les paramètres du service de Virement Interac;
- Inscrivez comme destinataire ``L`Association des Fournier d`Amérique`` ainsi que l'adresse courriel suivante : rogfour@hotmail.ca;
- Dans la section ``remarque`` du message, donnez toutes les informations pertinentes se rapportant au montant transféré, tel que numéro de membre, paiement de cotisation annuelle, dons, activité, achat d'articles promotionnels etc...;
- Puis, vous aurez à poser une question de sécurité, et fournir une réponse;
- Dans un courriel séparé adressé au trésorier (<u>rogfour@hotmail.ca</u>), fournir la question de sécurité ainsi que la réponse, pour que le trésorier puisse finaliser le virement électronique et joindre le formulaire d'inscription ou autre formulaire dument complété;
- Une fois le virement électronique effectué, vous recevrez un courriel de confirmation de votre institution financière.

Votre trésorier

Roger Fournier

2019-05-14

Bilan réflexions et actions l'AFA 2018-2019

Voici un résumé des réflexions et actions que nous avons eues cette année dans le but de consolider ou de recentrer notre mission et nos objectifs d'Association s'il y a lieu.

À l'automne 2018 :

- -relecture des règlements et de la charte de l'AFA, éclaircissement et corrections
- -réflexion avec 8 autres associations de familles face à leur avenir
- -discussion avec FAFQ de son avenir, des avantages d'en être membre et d'un partenariat possible avec SGQ
- -sondage auprès des membres (préparation et envoi)
- -mise à jour des différents formulaires de l'AFA dont le feuillet promotionnel
- -mise en place de la vidéo-conférence pour les rencontres du CA
- -mise en place d'un processus d'envoi massif de courriels à nos membres
- -formation sur Wordpress, (logiciel de configuration de notre site Web) Hélène, Lina, Francis
- -mise à jour du site Web, ajout de deux ancêtres Fournier et vœux des fêtes
- -démarche de reconnaissance par la ville de Québec (adhésion à la SGQ) /refusée
- -production du Bulletin de décembre 2018
- -discussion sur la possibilité d'un Rassemblement conjoint avec les Blanchet en 2020. Deux rencontres ont eu lieu dont la visite de différents sites potentiels à Montmagny
- -démarche pour la récupération d'un leg offert par une famille Fournier et transfert avec succès du dossier à la SHG de Victoriaville

À l'hiver/printemps 2019 :

- -compilation et interprétation des réponses au sondage reçues des membres
- -mise en place du comité généalogie, archives et patrimoine
- -le comité de généalogie a tenu 3 rencontres plus une en juin et a répondu à différentes demandes
- -plusieurs tentatives pour récupérer le dossier archives et généalogie d'Armelle/ sans succès
- -correspondance avec les membres ayant signifié lors du sondage leur intérêt pour du bénévolat et le partage d'histoires de familles.
- -correspondance avec certains membres qui ne connaissent par leur 1er ancêtre

- -étude du rapport sur l'ADN produit par la SGQ concernant Charles Fournier fils de Guillaume et réflexion en vue d'un retour aux membres de l'AFA
- -valider notre procédure d'archivage (en cours)
- -discuter d'une procédure de prêts de la bibliothèque AFA pour les membres du CA (en cours)
- -discuter de la possibilité de rendre les bulletins 1998-2018 accessibles aux membres sans frais (en cours)
- -analyse des opportunités offertes par trois Fédérations en lien avec notre Mission (FAFQ, FSHQ, FSGQ)
- -discussion et recommandations du CA concernant le leg de l'AFA en cas de dissolution
- -terminer notre réflexion sur la mission et les objectifs de l'AFA et bilan en mai 2019
- -nouvelle entente avec le Groupe ETR pour l'impression de nos bulletins à moindre coût (économie potentielle de \$800/an)
- -production des Bulletins de Mars et juin 2019
- -procédure Interac mise en place pour nos membres
- -différents nouveaux articles promotionnels pour 2019
- -création d'une adresse courriel pour l'AFA et par laquelle nous recevons du courrier
- -présence à l'AGA de la FAFQ le 11 mai 2019
- -Cabane à sucre le 13 avril 2019
- -Tournoi de golf et de pétanque Adrien-Fournier le 10 juillet 2019
- -AGA et Rassemblement annuel des Fournier le 10 août 2019

06/05/2019